**Entwicklungsziele 2016/17**

**Langfristige Entwicklungsziele (bis zu 5 Jahren)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Entwicklungsschwerpunkt** | **Entwick-lungsziel** | **Bezug zum Leitbild** | **Bezug zum OR/KAM** | **Evaluation** |
| Entwicklung zur offenen GTS | 1 |  | B5, B6, K3 | Frühjahr 2020 – Zählung der Anmeldungen in allen Jahrgängen  Abfrage der Eltern über Zufriedenheit mit dem Angebot |

**Mittelfristige Entwicklungsziele (2 – 3 Jahre)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Entwicklungsschwerpunkt** | **Entwick-lungsziel** | **Bezug zum Leitbild** | **Bezug zum OR/KAM** | **Evaluation** |
| Rezertifizierung MuGS | 2 |  | S2, S4, B6 | Sommer 2017, Umfrage des Bertelsmann-Stiftung |
| Festlegung einer verbindlichen Eingangsdiagnostik | 3 |  | B1, B2, B4 | Frühjahr 2018, Auswertung der Ergebnisse und deren Nutzung für die individuelle Förderung – Jahrgang 1 |
| Überarbeitung der Schuleigenen Arbeitspläne | 4 |  | B1, B2 | Jährlich in FKs |
| Verbindliche Absprachen zum Classroom-Management | 5 |  | S2, B6 |  |

**Kurzfristige Entwicklungsziele (1 Jahr)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Entwicklungsschwerpunkt** | **Entwick-lungsziel** | **Bezug zum Leitbild** | **Bezug zum OR/KAM** | **Evaluation** |
| Überarbeitung und Verschriftlichung des Konzeptes zum Einsatz Kooperativer Lernformen | 6 |  | B1, B2, B4  (S2, S4) | Jährlich durch Liste im Klassenbuch,  Sommer 2018, Abfrage im Kollegium unter den Schülern (?) über Einsatzhäufigkeit, und -vielfalt |
| Handreichung zur Pflege und Nutzung der Dropbox entwickeln | 7 |  | L2 | Herbst 2017 – Liegt eine verständliche Übersicht vor? Entspricht diese noch den Bedürfnissen der Nutzer? |

**Entwicklungsziel 1:**

Die PGS ist im Schuljahr 2019/20 eine **offene GTS** für alle Jahrgänge mit einem min. 3-tägigen Angebot. Dieses umfasst eine Mittagspause, eine individuelle Lernzeit sowie Bewegungs- und Kreativangebote. Die Angebote werden sowohl von LKs als auch von Kooperationspartnern durchgeführt. Die Hansestadt Stade sorgt für die notwendigen räumlichen Bedingungen und bietet ein ergänzendes nachschulisches Betreuungsangebot (KoGaBi).

**Maßnahmenplanung zur Zielerreichung:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Realisierungsschritte** | **Wer?**  **Zuständigkeiten** | **Bis wann?**  **Zeitpunkte** | **Wen beteiligen?**  **Wen informieren?** |
|  | Raumbedarf   * Planung konkretisieren * Herstellen | SL  Schulträger (Mehrtens, Oppermann) | Frühjahr 2017  Sommer 2018 | Kollegium, Eltern |
|  | GTS auf Jahrgang 1 und 2 erweitern   * Anmeldung/Personalplanung/Angebote * Betreuung | SL  GTS-Team | April 2017 | Eltern, Kollegium, Schulträger (Plate) |
|  | Raum für Mittagessen bis zur Fertigstellung der Mensa | SL, Schulträger (Mehrtens, Oppermann) | Sommer 2017 |  |
|  | Essensausgabekraft anfordern | SL, Schulträger | Sommer 2017 |  |
|  | Organisationsstrukturen erweitern | GTS-Team | Sommer 2017 | Kollegium, Eltern |
|  | GTS auf Jahrgang 1 – 3 erweitern   * Anmeldung/Personalplanung/Angebote * Betreuung | SL  GTS-Team | April 2018 | Eltern, Kollegium, Schulträger (Plate) |
|  | Verantwortlichkeit GTS-Bereich festlegen | Kollegium | Sommer 2018 |  |
|  | GTS auf Jahrgang 1 – 4 erweitern   * Anmeldung/Personalplanung/Angebote * Betreuung | SL  GTS-Team | April 2019 | Eltern, Kollegium, Schulträger (Plate) |
|  | KoGaBi mit Schulträger einführen | SL, Schulträger | April 2019 | Eltern, Kollegium |

**Daran erkennen wir, dass wir das Ziel erreicht haben: Zählung der Anmeldungen im Sommer 2019**

**Entwicklungsziel 2:**

Im Sommer 2017 ist die PGS als **Musikalische Grundschule** rezertifiziert. Der schulische Alltag der PGS zeichnet sich weiterhin durch eine musikalische Gestaltung aus. Alle Kinder verfügen am Ende des 4. Schuljahres über ein umfangreiches Repertoire an Liedern und Rhythmicals.

**Maßnahmenplanung zur Zielerreichung:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Realisierungsschritte** | **Wer?**  **Zuständigkeiten** | **Bis wann?**  **Zeitpunkte** | **Wen beteiligen?**  **Wen informieren?** |
| **1.** | Verabschiedung des Aktionsplans auf GK | Kö | November 2016 | Kollegium, EVs |
| **2.** | Umsetzung des Aktionsplans | Alle | Sommer 2017 | Eltern, Schüler |
| **3.** | Antrag Rezertifizierung stellen | Kö, SL | Sommer 2017 | Kollegium, Eltern, Schüler |
| **4.** | Evalution MuGS durchführen | Kö, SL | Mai 2017? |

**Daran erkennen wir, dass wir das Ziel erreicht haben: Die PGS wird offiziell rezertifiziert.**

**Entwicklungsziel 3:**

**Eingangsdiagnostik:** Bis zum Ende des Schuljahres 2016/17 ist festgelegt, auf welchem Weg und mit welchen Methoden die Schulanfänger hinsichtlich ihrer Stärken und Schwächen (Grundfertigkeiten und Kenntnisse) in den Bereichen Deutsch und Mathematik diagnostiziert werden.

**Maßnahmenplanung zur Zielerreichung:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Realisierungsschritte** | **Wer?**  **Zuständigkeiten** | **Bis wann?**  **Zeitpunkte** | **Wen beteiligen?**  **Wen informieren?** |
| **1.** | * Programme inhaltlich vergleichen * Auswählen * Durchführung festlegen (Wie, wann, wer?) * Wie werden Ergebnisse der Probephase notiert? | Kollegium  Fachlehrer D, M | SchiLf 17./18.10.16  Sommer 2017 | Hege, Reinhard  Gremien, Kollegium |
| **2.** | Programme testen | Fachlehrer Klasse 1 | August/September 2017 | Gremien, Kollegium |
| **3.** | Förderdiagnostische Auswertung – Förderpläne | September 2017 | Eltern |
| **4.** | Auswertung der Testphase: Programme sinnvoll/ effizient, Förderung möglich | FK/DB | Februar 2018 | Gremien |
|  |  |  |  |  |

**Daran erkennen wir, dass wir das Ziel erreicht haben: Programme/Methoden zur Feststellung sind festgelegt, für alle LKs zugänglich, werden jährlich angewendet, Förderung findet statt.**

**Entwicklungsziel 4:**

Die **Schuleigenen Arbeitspläne** (Jahrgangsübersicht → Tabelle) liegen für alle Fächer mit den Spalten

* Zeitraum
* UE/Kompetenzen/Themen
* Methoden, Medien
* Kompetenzüberprüfung

bis Juni 2017 in der Dropbox vor (dabei sind alle durch das KC vorgegebenen Kompetenzen berücksichtigt).

Im Januar 2018 sind die SAPs ergänzt durch die Spalte „Fächerübergreifendes Arbeiten“.

**Maßnahmenplanung zur Zielerreichung:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Realisierungsschritte** | **Wer?**  **Zuständigkeiten** | **Bis wann?**  **Zeitpunkte** | **Wen beteiligen?**  **Wen informieren?** |
| **1.** | Fachgruppentreffen terminieren | FKL (Beratung anfordern?)  FKL | Oktober 2017 | Kollegium |
| **2.** | Unterschiedliche Vorlagen sichten | Termin Fachgruppentreffen | Fachlehrer |
| **3.** | „Fachraster“ erstellen (Orietierung an Übersicht in Englisch) |
| **4.** | Jahrgangsplanung im Team erstellen | Fachgruppe |  |  |
| **5.** | Ergebnisse auf Fachkonferenz vorstellen | Fachgruppe | Sommer 2017 | EVs |
| **6.** | - Fachgruppentreffen 1 x pro Jahr terminieren und planen  - Fachkonferenz 1 x pro Jahr terminieren und planen | FK-Leiter | Jeweils 1 Monat nach Schuljahresbeginn im Rahmen der Schuljahresplanung | Kollegium EVs, SL |
| **7.** | Jahrgangsplanung jährlich überprüfen | FK | jährlich |  |

**Daran erkennen wir, dass wir das Ziel erreicht haben: SAPs liegen in allen Fächern vor.**

**Kollegiumsabfrage: Inwiefern dient der SAP als Arbeitsgrundlage für Unterrichtsplanung und Durchführung?**

**Entwicklungsziel 5:**

Bis Juni 2017 sind verbindliche Absprachen zum **Classroom-Management** getroffen, verschriftlicht und abgestimmt. Diese basieren auf den praktischen Erfahrungen nach Umsetzung der Inhalte aus der SchiLf Inklusive Schule.

**Maßnahmenplanung zur Zielerreichung:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Realisierungsschritte** | **Wer?**  **Zuständigkeiten** | **Bis wann?**  **Zeitpunkte** | **Wen beteiligen?**  **Wen informieren?** |
| **1.** | DB zur  - Auffrischung der Fortbildungsinhalte  - Sammlung der bisher eingesetzten Elemente  - Festlegung der verbindlichen und optionalen Elemente zur Optimierung des CMs  - Erstellung eines Leitfadens | Mb | Mai 2017 | Kollegium, Eltern |

**Daran erkennen wir, dass wir das Ziel erreicht haben: Verbindliche Elemente sind den LKs. und Schülern geläufig und in allen Klassenräumen umsetzbar (Material).**

**Entwicklungsziel 6:**

Bis Januar 2017 sind die Verabredungen zum Einsatz **Kooperativer Lernformen** in allen Fächern überarbeitet, verschriftlicht und abgestimmt mit dem Ziel, dass alle Schülerinnen und Schüler am Ende der Grundschulzeit über ein festgelegtes Repertoire an kooperativen Lernformen verfügen.

**Maßnahmenplanung zur Zielerreichung:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Realisierungsschritte** | **Wer?**  **Zuständigkeiten** | **Bis wann?**  **Zeitpunkte** | **Wen beteiligen?**  **Wen informieren?** |
| **1.** | Übersicht für das Klassenbuch überarbeiten | Pa, Mo, Slü  Mb | Januar 2017 | Kollegium |
| **2.** | Konzept in der Dropbox überarbeiten:  Beispiele  5. optional Kugellager  1.2. Variante B überarbeiten  2.2. Kasten vervollständigen  Layout formatieren  Vorwort verfassen |
| **3.** | Verabschiedung des Konzeptes | GK | Frühjahr 2018 | GK, Eltern |
| **4.** | Durchführung | Alle | ab 2017 |  |

**Daran erkennen wir, dass wir das Ziel erreicht haben: Übersicht im Klassenbuch wird ausgefüllt, Fachlehrer können auf Methoden zurückgreifen (sind den Ss. bekannt), Kollegiumsbefragung nach Häufigkeit des Einsatzes**

**Entwicklungsziel 7:**

Bis Frühjahr 2017 ist eine **Handreichung zur Nutzung und Pflege der Dropbox** erstellt, die Zuständigkeiten und Ordnungsprinzipien festlegt und allen damit arbeitenden Personen eine Übersicht über die Inhalte ermöglicht.

**Maßnahmenplanung zur Zielerreichung:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Realisierungsschritte** | **Wer?**  **Zuständigkeiten** | **Bis wann?**  **Zeitpunkte** | **Wen beteiligen?**  **Wen informieren?** |
| **1.** | Ordnungsstruktur und Zuständigkeiten für Dropbox sind festgelegt und allen bekannt | SL | April 2017 | Kollegium |

**Daran erkennen wir, dass wir das Ziel erreicht haben: Jede Lehrkraft verfügt über einen Zugang zur Dropbox und findet alle aktuellen Beschlüsse, Konzepte, Handreichungen und Vorlagen zur Arbeit in der PGS in der Dropbox. Alte Dokumente sind gelöscht.**

**→ Die Entwicklungsziele und die Maßnahmenplanung werden zu Beginn eines jeden Schuljahres (erste DB) überprüft und aktualisiert.**